

# 多媒体机使用说明

1.账户查询：将校园卡放置在读卡区域，点击“账户查询”，输入密码，可查看校园卡状态。



2.缴费：将校园卡放置在读卡区域，点击“缴费”，可完成电控转账与小钱包充值（电控转账可通过校园一卡通系统网上充值）。



3.余额：将校园卡放置在读卡区域，点击“余额”，无需输入密码，即可便捷查询卡内余额。



4.遗失卡公告：可查询遗失卡相关信息。



5.挂失：点击“挂失”，输入学号或工号、密码，可挂失校园卡。



6.解挂失：将校园卡放置在读卡区域，点击“卡解挂”，输入密码，点击“确认”。



7、密码修改：将校园卡放置在读卡区域，点击“密码修改”，输入新/旧密码，即可修改。



8.限额修改：将校园卡放置在读卡区域，点击左侧“限额修改”，即可修改单日/次消费限额。



9.帮助：点击“帮助”，可了解多媒体机功能简介。

